**武汉大学测绘实验教学中心学生开放实验申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生信息共计 人 | 专业 | 学号 | 姓名 | 联系电话 | 证件 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 大学生科研 | 项目类型 | 国家级 □ 省部级 □ 校级 □ 自主实验 □ 其他  |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  | 项目负责人 |  |
| 设备及数量（主要设备数不得超过申请人数） |  |
| 实验名称 |  | 实验编号 |  |
| 实验方案（50-200字） | 实验目的 |  |
| 实验地点 |  |
| 实验过程 |  |
| 预期成果 |  |
| 预约时间 |  月 日 时 至 月 日 时 | 总学时 |  |
| 学生承诺 | [1]测量设备应严格按操作规程使用，如有损坏、照价赔偿。[2]借用设备时，每台设备应出示一个学生证或有效身份证件作为抵押。[3]实验项目完成后3天内，应提交规定格式的实验报告，并经实验指导教师审阅通过，方予归还证件，无报告者列入黑名单。[4]借用时限：出库到入库，主机不超过72小时，附件不超过120小时。[5]归还超过规定时限，主机按每台每小时2元、附件按每件每小时0.5元计算超期费，拒绝缴纳者证件不予归还，并列入黑名单。 | 所有学生签名 |  |
| 审核意见 | 人员 | 意见 | 签字 |
| 实验指导教师 | 同意指导学生实验、督促其撰写实验报告 |  |
| 实验中心责任人 | 同意借用高级科研仪器进行实验 |  |
| 实验室管理员 | 出库时间： 年 月 日 时 |  |
| 入库时间： 年 月 日 时 |  |
| 报告提交： 年 月 日 时 |  |